

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

جمعية البر الخيرية بالزلفي ٢٠٢١م

١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/للفرع كاملا / جمعية البر الخيرية بمحافظة الزلفي ، فرع جمعية البر بمركز علقه

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونهم غير الاسم الرسمي:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية: () مقر رئيس () فرع

رقم تسجيل المقر الرئيس : جمعية البر الخيرية بالزلفي ٨٨

رقم تسجيل الفرع/الفروع : فرع جمعية البر الخيرية بمركز علقه ١/٨٨

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- التصنيف النوعي للجمعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي () رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/الفرع: ١٤٠٨/٢/٢٠ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية/الفرع

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: ١٩/٠٢/١٤٣٧هـ

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (✓) موجودة () غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي:

-١

-٢

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي:

-١

-٢

(✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠- منطقة الجمعية/الفرع: الرياض

١١- المحافظة: الزلفي

١٢- المدينة: الزلفي

١٣- الموقع بالإحداثيات:

١٤- نطاق الخدمة: محافظة الزلفي والقرى التابعة لها

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: تبعاً بملف الاكسل المرفق صفحة (١-أ)

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب
عبدالله بن محمود المحمود	.٥٠٦٢٣٤٥١٠	E٤٤٤٩٣٢ / N٢٦١٨٢٠	منطقة الرياض مدينة الزلفي	إدارة الجمعية
منى بنت برجس الناصر	.١٦٤٢٣١٥٥٥	E٤٤٤٩٣٢ / N٢٦١٨٢٠	منطقة الرياض مدينة الزلفي	القسم النسائي
إبراهيم بن ناصر الحمد	.٥٥٢٠٠٢٠٨٢	E٤٤٤٩٣٢ / N٢٦١٨٢٠	منطقة الرياض مدينة الزلفي	المستودع الخيري
أحمد بن دغيم العارضي	.٥٠٨٨٧٧٨٧٢	E٤٤٤٩٣٢ / N٢٦١٨٢٠	منطقة الرياض مدينة الزلفي	فرع الجمعية البر بعلقة

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/للفرع:

رقم المبني ٢٤٠٩ اسم الشارع طريق الملك فهد الحي الصديق

المدينة الزلفي الرمز البريدي ١٥٩٤٢ الرقم الاضافي ٨٦٨٢

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية.٥٠٦٢٣٤٥١٠ رقم الفاكس ١٦٤٢٢١٥٣٧

رقم صندوق البريد ٤٨١ الرمز البريدي ١٥٩٤٢

البريد الإلكتروني: birzulfi@birzulfi.org.sa الموقع الإلكتروني: www.birzulfi.org.sa

(✓) الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(✓) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اسم مدير الجمعية عبدالله بن محمود المحمود

عنوان مدير الجمعية: المنطقة: الرياض المدينة: الزلفي الحي الصفوة الشارع طريق الملك سلمان

رقم المبني ٢٤٠٩ الرقم الاضافي ١٥٩٤٢

رقم الهاتف الثابت للمدير ١٦٤٢٢٤٠٧٥ رقم جوال المدير ٥٠٥٢٤٤٩٩٥

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين ٢٥ عضواً
- ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ٩ أعضاء
- ٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة (٥)
- ٤- دورة مجلس الإدارة ٤ سنوات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-أ):

م	أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
١	لجنة الإبلاغ والشكاوي	٣	الإبلاغ والشكاوي	٠	٪١٠٠
٢	لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية	٣	التدقيق والمراجعة الداخلية	٠	٪١٠٠
٣	لجنة القرض الحسن	٣	قرض الحسن	١	٪١٠٠
٤	لجنة بيع وتقييم أصناف المستودع	٣	البيع	٢	٪١٠٠
٥	لجنة حفظ الوثائق وإتلافها	٣	الحفظ والإتلاف	٢	٪١٠٠
٦	لجنة صرف قروض الزواج	٣	قرض الزواج	١	٪١٠٠
٧	لجنة متابعة الشقق	٤	متابعة الشقق	١	٪١٠٠

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعباً بملف الاكسل المرفق ٢-ب):

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	دفع الاشتراكات
١	إبراهيم بن عبدالرحمن الرزق	١٠٣٧٣٤٦١٤٣	متقاعد	١٤١٣	٥٠٤٢٤١٥٢٣	منتظم
٢	إبراهيم بن عبدالله الدويش	١٠٢٢٥٦٥٥٠٩	معلم	١٤١٧/١٢/٢٩	٥٠٥١٢٢٢١٦	منتظم
٣	أحمد بن دغيم العارضي	١٠٣٨١٨٧٠١٧	رجل أعمال	١٤٣٨/٢/٢٠	٥٠٥١٢٢٩٧٥	منتظم
٤	أحمد بن سعود الفهد	١٠١٦٧٦٧٠٨٧	متقاعد	١٤١٣/١٠/٠٦	٥٥٥١٢٤٤٢٤	منتظم
٥	أحمد بن صالح عبدالكريم السيف	١٠١٩٥٤١٧٨٦	معلم	١٤٣٨/٢/٢٠	٥٠٤١٦٠٠٥٧	منتظم
٦	أحمد بن عبدالعزيز صالح السويكت	١٠٢٨٣١٠٠٧٤	معلم	١٤١٤	٥٠٥١٢٢٦٩٠	منتظم
٧	أحمد بن عبدالله أحمد المسعود	١٠٢٣٩١٦٣٨٨	متقاعد	١٤١٣/١٠/٠٦	٥٠٥١٢٤١١٣	منتظم
٨	أحمد بن عبدالله زيد الزبيدي	١٠١٦٥٤٨٧٩٢	معلم	١٤٣٦/٣/١٣	٥٥٥١٢٩٩٤٦	منتظم
٩	أحمد بن عبدالله عبدالرحمن القشعي	١٠٤٤١٠١٢٢٦	معلم	١٤٢٧/١٢/٣	٥٥٥١٢٢٢٨٦٠	منتظم
١٠	أحمد بن محمد صالح الذويخ	١٠١٩١٤٩١١٩	معلم	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٢٨٦٣	منتظم
١١	أحمد عبدالله أحمد المنيع	١٠٢٨٠٣٢٩٢٦	متقاعد	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٤٠٧	منتظم
١٢	أحمد عبدالله خالد الجريسي	١٠٠٢٨٥٨٦٦٨	موظف	١٤١٢	٥٠٥٤٤٨١٨٨	منتظم
١٣	أحمد عبدالله عبدالرحمن المحمود	١٠٢٦٨٦٢١٩١	معلم	١٤١٧/٨/٧	٥٠٠٦٠٨٨٨٢	منتظم
١٤	بدر بن عبداللخ حمد البدر	١٠٤٠٠٤٤١٠٧	معلم	١٤٣٢/٠٨/١٠	٥٥٥١٢٢٣٦٥	منتظم
١٥	بندر بن عبدالله الناصر	١٠١٥٣١٥٣٤٢	موظف	١٤٢٩/١١/٧	٥٠٤٢٣٢٩٤٨	منتظم
١٦	جارالله بن ناصر محمد الشايح	١٠٢١٩٥٢٤١٩	متقاعد	١٤٠٨	٥٠٥١٢٣٢٤٤	منتظم
١٧	جديع بن عبدالرحمن محمد الجديع	١٠١١١١٩٣٣٤	متقاعد	١٤١٤	٥٠٥١٢٤١٤٩	منتظم
١٨	جريد بن سالم جريد الضبيبي	١٠٠٦٤٤٧٥٧٥	معلم	١٤٣١/١/٢	٥٠٥١٢٣١٨٠	منتظم
١٩	حسين غنيم العواد	١٠١٥٦٧٥٨٧٥	متقاعد	١٤١٢	٥٥٥١٢٢٥١٦	منتظم
٢٠	حمد أحمد حمد البدر	١٠٢٨٤٢٨٦٣٧	دكتور	١٤١٢	٥٥٥١٢٢٢٩٣	منتظم
٢١	حمد راشد الغيث	١٠٢٠٣٧٤١٩٣	معلم	١٤١٧/٨/٧	٥٠٥٢٤٤٨٩٦	منتظم
٢٢	حمد ناصر العويس	١٠٢٨٢٩٦٧٨٦	موظف	١٤١٩/١١/٣	٥٠٥١٢٢٩٠١	منتظم
٢٣	حمدان عبدالله خالد الجريسي	١٠٢٨٤٢٩٨٥٨	متقاعد	١٤٠٨	٥٠٥٩٤٥٢٣٧	منتظم
٢٤	خزعل بن دخيل سليمان العصيمي	١٠١٨١٣٧٣٦٢	معلم	١٤٢٦/٠٣/٢٤	٥٥٥١٢٣٩١١	منتظم
٢٥	د صالح بن أحمد الضويحي	١٠٤٦٩٤١٧١	دكتور	١/١/١٣٧٨	٥٠٦١٩٠٣٩٢	منتظم
٢٦	د عبدالله بن أحمد محمد البدر	١٠٦٦٢٧٦٢٧٨	دكتور	١٥/٤/١٤٠٠	٥٥٤٤٠٢٦٦٩	منتظم
٢٧	د عبدالله بن محمد الطيار	١٠٠٥٩٠٤٦٦٧	دكتور	١٤٠٨	٥٠٥١٢٣١٠٠	منتظم
٢٨	د عبدالله عبدالعزيز الموسى	١٠١٤٨٤٤٩٤٦	موظف	١٤١٨	٥٥٠٠٠٢٠٠٠	منتظم
٢٩	د محمد إبراهيم الحمد	١٠١٩٤٩٤٥٠٧	دكتور	١٤١٨	٥٠٥١٢٢٦٥٤	منتظم
٣٠	د هاني بن علي سعد الفحيز	١٠١٤٠٩٥٧٧٠	موظف	١٤٣٨/٤/٢٤	٥٥٨٥٥٥٧٧٥	منتظم

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	دفع الاشتراكات
٣١	دراشد أحمد عبدالكريم العليوي	١٠٣٥٥٩٤٥٣٨	دكتور	١٤٠٨	٥٥٥١٢٣٦٦٦	منتظم
٣٢	دخيل بن عبدالله أحمد المسعود	١٠٤٠٦٠٦٢٥١	موظف	١٤١٩/١١/٣	٥٠٥١٢٣١٩٠	منتظم
٣٣	دخيل سعود العواد	١٠٢٤٧٨٧٣٣٣	متقاعد	١٤١٢	٥٠٥١٢٣٥٨٠	منتظم
٣٤	دخيل سليمان خزل العصيمي	١٠٤٤٣٦٦٣٠٨	متقاعد	١٤٠٨	٥٥٣٢١٥٨٩٥	منتظم
٣٥	دخيل عبدالعزيز أحمد السويكت	١٠٢٧٦٣٦٦٧٧	متقاعد	١٤٣٤/٤/٢٢	٥٠٤٤٣٤٥٣٠	منتظم
٣٦	دخيل عبدالله عبدالعزيز الفهيد	١٠١٥٥٠٥٣٦٣	متقاعد	١٤١٢	٥٠٤٢٢١٩١٩	منتظم
٣٧	دعيم بن أحمد العارضي	١٠٣٨١٨٧٠٤١	موظف	١٥/٣/١٣٩٨	٥٠٥١٢٢٩٧٤	منتظم
٣٨	راشد الحميدي الحميدي	١٠٠٥٠٢٦٧٥٠	معلم	١٤١٩/٩/٧	٥٠٥١٢٢٨٠٣	منتظم
٣٩	راشد بن سليمان محمد الجديع	١٠١١٧١٠٥١٢	متقاعد	١٤١٤/٩/١٣	٥٠٥١٢٤٢٠٣	منتظم
٤٠	سايح بن عبدالله سايح الطيار	١٠٤٦٨٤٩٨٣٠	معلم	١٤٢٧/١٢/٣	٥٠٥١٢٩٦٧٧	منتظم
٤١	سعد زيد المنيفي	١٠١٧٦٠٤٣٦٩	موظف	١٤١٧/٩/١٣	٥٥٥١٢٣٥٣٥	منتظم
٤٢	سعد عبدالرحمن سليمان الجبر	١٠٤١٣٥١٦٢٦	متقاعد	١٤١٥/٧/١	٥٠٥٤٢٩٥٦٤	منتظم
٤٣	سعود أحمد البدر	١٠٢٢٨٨٣٢٩٠	متقاعد	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٢٩٢	منتظم
٤٤	سعود أحمد عبدالعزيز الفراج	١٠١٣٢٨١٦٦٠	معلم	١٤١٢	٥٠٤٤٣٧٥٩٠	منتظم
٤٥	سعود بن سليمان ناصر الملا	١٠٢٣١٥٨٦٦١	متقاعد	١٤١٣	٥٠٥١٢٤٤٩٩	منتظم
٤٦	سعود بن صالح السيف	١٠٧٨٣٦١٣٢٥	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٨٨١	منتظم
٤٧	سعود بن محمد الطيار	١٠٤٤٣٦٦٣٠٨	موظف	١٤١٢	٥٠٥١٢٢٧٨٠	منتظم
٤٨	سليمان بن صالح محمد السيف	١٠١٧٦٢٢٣٢٣	معلم	١٤٤٣	٥٠٥١٢٣٠٨٣	منتظم
٤٩	سليمان بن محمد عبدالعزيز الزنيدي	١٠٢٠٩٨٩٤٠٤	معلم	١٤٣٢/٨/١	٥٠٥٢٤٥٠٥٧	منتظم
٥٠	سليمان بن ناصر صالح الطيار	١٠١٧١١٣٢٧٣	معلم	١٤٢٧/٢/١٢	٥٥١١٥٥٢٢٣	منتظم
٥١	سليمان حجي الشايح	١٠١٥٤٩٠٨٠٦	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٣٧٢٥	منتظم
٥٢	سليمان عبدالرحمن الطوالة	١٠٢٨٣٤٤١٥٣	موظف	١٤١٢	٥٠٥١٢٣١٧٢	منتظم
٥٣	سليمان عطالله العطالله	١٠١٧٦٦٤٨٢٠	موظف	١٤٠٨	٥٥٥١٢٢٩٨٧	منتظم
٥٤	سليمان محمد الزويد	١٠٢٩٣٤٥٠٥٣	متقاعد	١٤١٢	٥٠٣١١٠٨٥٢	منتظم
٥٥	شايح علي الشايح	١٠٢٤١٩٧٥٣٢	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٦٢٤	منتظم
٥٦	صالح بن علي عبدالرحمن الطريقي	١٠٣٤٧٤٨٥٨٠	معلم	١٤٢٧/١٢/٣	٥٥٥١٢٢٣٩٦	منتظم
٥٧	عبدالرحمن أحمد عبدالرحمن الخميس	١٠٢٨٤٨٢٩٤٩	معلم	١٤١٣	٥٥٥١٢٢٥٨٣	منتظم
٥٨	عبدالرحمن بن حميدان أحمد الحميدان	١٠٢٨٤٠٥٨٣٣	موظف	١٤٣١/٠٩/٠٦	٥٠٤٢٢٩٣٦٥	منتظم
٥٩	عبدالرحمن بن ناصر محمد الحمد	١٠٢٢٦٢٥٤٠٢	متقاعد	١٤١٢	٥٠٥١٢٣٣٧٦	منتظم
٦٠	عبدالرحمن عبدالعزيز أحمد النصار	١٠٢٢١٢٣١٩٢	معلم	١٤١٧/٧/١٩	٥٠٥١٢٢٧٠٩	منتظم

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	دفع الاشتراكات
٦١	عبدالرحمن محمد صالح الحمد	١٠٣١٣٣٤٩٦٢	متقاعد	١٤٠٨	٥٠٥١٢٣٨٥٦	منتظم
٦٢	عبدالعزيز بن إبراهيم غنام الغنام	١٠٢٤٧٦٩٨٦٩	متقاعد	١٤١٦	٥٥٥١٢٣٦٨٣	منتظم
٦٣	عبدالعزيز بن داود الفايز	١٠٥٥٩٤٤٨٠٣	موظف	١٤١٦/١١/١	٥٠٠٠٥٠٠٨١	منتظم
٦٤	عبدالعزيز بن سويد الباتل	١٠٢٣٨٦٧٨٢١	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٣٦٣٦	منتظم
٦٥	عبدالعزيز بن عبدالله الفهد	١٠١٦٤٥٣٠١٩	موظف	١٤١٥	٥٠٥١٢٣٤٦٠	منتظم
٦٦	عبدالعزيز بن عبدالمحسن السلامة	١٠٤٥٥٨٧٥٦٣	موظف	١٤٣٣/٧/٢٨	٥٠٦١٩٨٧٧٢	منتظم
٦٧	عبدالعزيز بن محمد صالح المدالله	١٠٣٨٤٣٥٨٧٢	متقاعد	١٤١٣	٥٠٥١٢٢٦١٦	منتظم
٦٨	عبدالعزيز بن محمد مزيد الهويشان	١٠٣٥٧٢٧١٢٠	موظف	١٤٣٦/٣/١٣	٥٠٤٢٩٧٨٩٠	منتظم
٦٩	عبدالعزيز بن مدالله محمد المدالله	١٠٢٩٦٨١٧٤٧	موظف	١٥/٤/١٤٠١	٥٥٢٢٥٥١٢٢	منتظم
٧٠	عبدالعزيز بن ناصر عبدالعزيز الفوزان	١٠٣٠٠١٠٩٤٤	معلم	١٤٢٠/٢/٦	٥٥٥١٢٢٩٦٨	منتظم
٧١	عبدالعزيز سليمان راشد الزبيدي	١٠٢٢٤٣٥٢١٦	متقاعد	١٤١٦/٧/٦	٥٥٥١٢٣٠٧٣	منتظم
٧٢	عبدالله بن عبدالعزيز الفهود	١٠٢٣١٥٢٩٧٦	معلم	١٤٢٩/١١/٦	٥٠٤٤٥٩٣٢٨	منتظم
٧٣	عبدالله بن احمد السلطان	١٠٢٦٦٠٩٩٧٢	موظف	١٤١٥	٥٥٥١٢٣٣٢٠	منتظم
٧٤	عبدالله بن حمود شايح المسعر	١٠٣٨٨١٨٠٤١	متقاعد	١٤١٣/١١/٢٥	٥٠٦٤٤٤٧٨٨	منتظم
٧٥	عبدالله بن حميدان احمد الحميدان	١٠١٦٥٣٢٢٣٤	معلم	١٤١٦/٧/٩	٥٠٥١٢٢٩٤١	منتظم
٧٦	عبدالله بن داود سليمان الفايز	١٠١٥٧٢٩٠٨٨	موظف	١٤١٢	٥٠٥١٥٤٠٥٤	منتظم
٧٧	عبدالله بن سليمان الملا	١٠١٣٨٤٣٩٦٤	متقاعد	١٤١٣	٥٥٥١٢٢٢١١	منتظم
٧٨	عبدالله بن سليمان راشد الزبيدي	١٠٢٤٩٥٢٢٢٦	متقاعد	١٤١٦/٧/٦	٥٠٥١٢٣٠٧٣	منتظم
٧٩	عبدالله بن صالح الرومي	١٠٢٠٧٦٩٦١٦	موظف	١٤١٦	٥٠٥١٢٣٠٠٣	منتظم
٨٠	عبدالله بن عبدالرحمن النافع	١٠١٦٥٣١٠٩٥	موظف	١٤١٢	٥٠٥١٢٢٩١٤	منتظم
٨١	عبدالله بن عبدالعزيز ناصر الناصر	١٠٣١٥٠٠١٧٤	موظف	١٤١٦/١١/١	٥٠٠٠٥٠٠٦٧	منتظم
٨٢	عبدالله بن عبدالمحسن الحمادي	١٠٢٩٤١٤٠٣٢	معلم	١٤٢٧/١٢/٠٣	٥٠٥١٢٢١٨٣	منتظم
٨٣	عبدالله بن عبيد الموسى	١٠٢٧٣٧٣٢٦٣	متقاعد	١٤١٦	٥٠٥١٢٢١٧٨	منتظم
٨٤	عبدالله بن عقيل الطيار	١٠١٦٢٢٦٨٤٥	موظف	١٤١١	٥٥٥١٢٣٣٩٠	منتظم
٨٥	عبدالله بن محمد السيف	١٠٠٤٨٤٥٤٥٧	موظف	١٤١٥	٥٠٥١٢٣٨٣٣	منتظم
٨٦	عبدالله بن محمد ناصر العليوي	١٠٠٣١٨٥٦٢٤	متقاعد	١٤٣٥/٥/٢٩	٥٥٣٢١٥٨٩٥	منتظم
٨٧	عبدالله بن ناصر الحمد	١٠١٨٢٠٤٦٠٠	متقاعد	١٤٠٨	٥٤١٠٠٢٢٧٦	منتظم
٨٨	عبدالمحسن بن سليمان العليوي	١٠٣٣٧٩٩١١٣	موظف	١٤٣٧/٤/٧	٥٠٥١٢٢١٨٧	منتظم
٨٩	عبدالمحسن بن سليمان الموسى	١٠٢٧٣٦٣٧٣٦	متقاعد	١٤١٧/٩/١٣	٥٠٥٩٤٥٦٦٨	منتظم
٩٠	عبدالمحسن بن عبدالعزيز الحمين	١٠٣٢١٣١٩٩٥	موظف	١٤١٦	٥٠٥٢٤٤٨٤٣	منتظم

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	دفع الاشتراكات
٩١	عبدالمحسن بن عبدالعزيز السلامة	١٠٣٥٣١٣٥٢٨	متقاعد	١٤١٥	٥٠٥١٢٣٨٨٧	منتظم
٩٢	عبدالمحسن بن عبدالعزيز النصار	١٠١٦٣٧٧٧٥٤	معلم	١٤١٨	٥٠١٢٢٤٣٣٧	منتظم
٩٣	عبدالمحسن بن عبدالله أحمد البدر	١٠٥٧٢٠٨٠٠٩	موظف	١٤١٦/١١/١	٥٠٥١٢٣٣٧٩	منتظم
٩٤	عبدالمحسن بن عبدالله حمد البدر	١٠٤٦٤١٢٠٨٤	معلم	١٤١٣/٩/١٦	٥٠٥١٢٣٥٣٦	منتظم
٩٥	عبدالمحسن بن مقحم المقحم	١٠١٥٦٨٥٦٢٩	موظف	١٤٠٨	٥٠٣٤٠٤١٦٠	منتظم
٩٦	عطالله عبدالعزيز العطالله	١٠٠٤٠٢١٧١١	متقاعد	١٤١٧/٥/٢٥	٥٥٢٢٣٣١١١	منتظم
٩٧	علي بن صالح عبدالله الطواله	١٠١٥٢١٤٥٠٣	متقاعد	١٤٣٨/٢/٢٠	٥٠٣١٤٨٥٨٨	منتظم
٩٨	علي بن عبدالله البدر	١٠١٥٢١٨١٩٩	موظف	١٤١٥	٥٠٥٤٦٠٢٢١	منتظم
٩٩	علي بن عبدالله الرشيد	١٠١٩٧٠٧٣٧٩	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٢٦١	منتظم
١٠٠	علي بن عبدالمحسن الشايع	١٠٢٨٣٨٥٢٩٠	موظف	١٤٠٨	٥٥٥١٢٣٢٣١	منتظم
١٠١	علي بن محمد أحمد الملحم	١٠٢٤٩٥٨٤٩٦	معلم	١٤١٩/٠٤/٠٥	٥٠٥١٢٢٨٠٩	منتظم
١٠٢	فرهود بن صالح الفرهود	١٠١٩٧٦١٤٦٧	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٤٨١	منتظم
١٠٣	فهد بن حمين الحمين	١٠١٣٨٧١٣٢٠	موظف	١٤١٥	٥٠٣١٦٧٥٣٣	منتظم
١٠٤	فهد بن سليمان عبدالله الفرهود	١٠٠٤٦٣٤٣٥٦	موظف	١٤٣٨/٢/٢٠	٥٠٨١٢١٢٦٣	منتظم
١٠٥	فهد بن سليمان فهد الفهيد	١٠٥٥٠٩٧٧٤٣	معلم	١٤١٧/٩/١٢	٥٠٥١٢٣٥٩٦	منتظم
١٠٦	فهد بن صالح عبدالرحمن العامر	١٠١٦٥٦٠٠٨٦	موظف	١٤١٣/٩/٢٣	٥٠٥١٢٢٣١٩	منتظم
١٠٧	فهد بن عبدالعزيز محمد الفهد	١٠٤٤٠٦٢٦٩١	معلم	١٤٣١/٦/١	٥٠٥٢٤٥٠٦٣	منتظم
١٠٨	فهد بن عبدالله صالح الدويش	١٠٣١٢٦٧٥٦٨	معلم	١٤٣١/١٠/٢٤	٥٠٦٢٠٠١٨١	منتظم
١٠٩	محمد بن حمد عبدالعزيز المسلم	١٠٢٣٠٦٣٧٩٣	معلم	١٤١٣/٩/٦	٥٠٥١٢٣٩٥٤	منتظم
١١٠	محمد بن راشد عبدالرحمن الثنيان	١٠٢٥٨٩٢٩١٨	معلم	١٤٢٨/٩/٢٥	٥٠٤٤١٧٥٤٣	منتظم
١١١	محمد بن سعد ناصر الدويش	١٠١٤٥٥٧٠٨٤	موظف	١٤٣١/٩/٦	٥٠٥٥٨٨٢٥٢	منتظم
١١٢	محمد بن سليمان إبراهيم الطريقي	١٠١٧٦٧٩٢٣٢	متقاعد	١٤١٨/٩/١٤	٥٠٥١٢٣١٨١	منتظم
١١٣	محمد بن عبدالله أحمد البدر	١٠١٦١٩٦٦٩١	متقاعد	١٤١٣	٥٩٨٢٢٧٦٥٠	منتظم
١١٤	محمد بن عبدالله حمد البدر	١٠٤١٢٣٦٢٧٢	موظف	١٤١٦	٥٥٥٤٠٩٦٨٤	منتظم
١١٥	محمد بن عبدالله محمد القشعي	١٠١٧٠٧٦٨٧٦	متقاعد	١٤١٧	٥٠٠٠٨٠٠٨٤	منتظم
١١٦	محمد بن فوزان الفوزان	١٠٢١٠٨٤٧٩١	موظف	١٤٠٨	٥٠٥١٢٢٣٦٧	منتظم
١١٧	محمد بن ناصر الفالح	١٠١٣٠٠٤٩٧١	موظف	١٤١٨	٥٠٥٤٦٥٥٣١	منتظم
١١٨	محمد دخيل أحمد الفالح	١٠٠٣٠٧٠٤٣٨	متقاعد	١٤١٧/٥/٢٥	٥٠٥٨٠٣٥٩١	منتظم
١١٩	محمد عبدالعزيز المسفر	١٠٤٧٨٦٧٩٥٥	معلم	١٤٢٠/٥/٦	٥٥٥١٢٢٧٥٦	منتظم
١٢٠	مديد ابراهيم مديد السويكت	١٠١٦٤٧٢٩١٠	موظف	١٤١٥	٥٠٥١٢١٧٩٧	منتظم

٧- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية :

الاسم	رقم الهوية	المهنة	الوظيفة بالمجلس	مدة الخدمة	تاريخ الالتحاق	مدة الخدمة
حسين بن غنيم العواد	١٠١٥٦٧٥٨٧٥	متقاعد	رئيس مجلس الإدارة	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات
عبدالعزیز بن إبراهيم الغنام	١٠٢٤٧٦٩٨٦٩	متقاعد	نائب رئيس مجلس الإدارة	٦	١٤٣٥/٣/٢٨ هـ	٦ سنوات
بدر بن عبدالله بن حمد البدر	١٠٤٠٠٤٤١٠٧	معلم	أمين عام	٦	١٤٣٥/٣/٢٨ هـ	٦ سنوات
أحمد بن سعود الفهد	١٠١٦٧٦٧٠٨٧	متقاعد	أمين الصندوق	٦	١٤٣٥/٣/٢٨ هـ	٦ سنوات
ناصر بن عبدالله العبيدي	١٠١١٢٧٤٦٩١	معلم	عضو	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات
سليمان بن ناصر الطيار	١٠١٧١١٣٢٧٣	معلم	عضو	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات
صالح بن علي الطريقي	١٠٣٤٧٤٨٥٨٠	معلم	عضو	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات
عبدالرحمن بن حميدان الحميدان	١٠٢٨٤٠٥٨٣٣	موظف	عضو	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات
ساجد بن عبدالله الطيار	١٠٤٦٨٤٩٨٣٠	معلم	عضو	٣	١٤٤٠/٥/١٦ هـ	٣ سنوات

() تعيين من قبل الوزارة،

طريقة تعيين العضو: (✓) انتخاب الجمعية العمومية

السبب:

مكان إقامة العضو: ()

() لا يمكن التحقق والسبب

() غير مستقل

العضو: (✓) مستقل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- المدير التنفيذي

رقم الهوية: ١٠١٦٣٠٠٩٨٨ الجنسية سعودي

المؤهل دبلوم نوع العمل المدير التنفيذي

دوام (كلي/جزئي) ساعات كفي الراتب لشهري ١٥٣٤٣ ريال

الجهة التي تتحمل الراتب الجمعية مدة خدمته بالجمعية ٢٠ سنة

رقم التسجيل ٨٨ رقم الحاسب ٧٠٠١٤٦٠٥٨٨

مسجل بالتأمينات: (✓) نعم () لا

(✓) متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

() نعم (✓) لا، والسبب لعدم وجود شهادة بكالوريوس

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-و)

عدد الموظفين بدوام كامل ٤١ عدد الموظفين بدوام جزئي ٢

عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي () غير كافي بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين: ٢ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-د)

٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠٢١ م: العدد الإجمالي: (١٣١) رجل () امرأة
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠٢١ م العدد الإجمالي: (١٣٤) رجل () امرأة
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (زيادة ٥) عضو
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

محضر الاجتماع	عقد الاجتماع من			الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عدد الحضور		تاريخه
	لم يكتمل	الدعوة الثانية	الدعوة الأولى		نيابة	أصالة	
مرفق			✓	مرفق	٨	٤٤	١٤٤٢/٠٦/٠٦هـ

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (١-٣)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(✓) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، ٢٥٪ من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
					مرفق	

() تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة:

(✓) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

(✓) حقت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات اللجان الدائمة (تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ج)):

مرفق المحضر	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة
نعم	زيادة رواتب العاملين في قاعة ومطبخ ومطعم الأندلس	١٤٤٣/١٠/٢٣	اجتماع ١	لجنة مناقشة رواتب العاملين
نعم	يؤجل النظر في الموظف والعامل وتفعيل التطوع	١٤٤٣/٤/٢٤	اجتماع ١	لجنة مناقشة عدد العاملين في المستودع
نعم	الموافقة على إتلاف السندات الخاصة بالإدارات وبيع السيارات والأواني	١٤٣/٤/٢٥	اجتماع ١	لجنة الإتلاف المستندات القديمة مدتها ١٠ سنوات
نعم	الموافقة على الإتلاف وبيع سيارة الخاصة بالمطبخ الأندلس	١٤٤٣/٥/١٦	اجتماع ٢	لجنة الإتلاف و البيع
نعم	الموافقة على تعيين موظف	١٤٤٣/٨/١٨	اجتماع ١	لجنة توظيف محاسب
نعم	يؤجل النظر في الموظف والعامل وتفعيل التطوع	١٤٤٣/٤/٢٤	اجتماع ١	لجنة مناقشة عدد العاملين في المستودع

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي ١٦/٥/١٤٤٠

تاريخ إنتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي ١٦/٥/١٤٤٤

عدد أعضاء المجلس الاداري حالياً: (٩) عضواً

بزيادة عن اللائحة الأساسية () عضواً أو نقص () عضواً

بسبب

متهم (٩) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومتهم () بالتعيين من قبل الوزارة

(✓) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي ١٠٠ % من سائر أعضاء المجلس

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢١: (تعبأ بملف الاكسل المرفق ٣-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
٨	١٤٤٢/٥/١٩ ٢٠٢١/١/٣	مو افقة المجلس على اختيار جسر التنمية على وضع خطة استراتيجية	نعم		
٩	١٤٤٢/٦/١١ ٢٠٢١/١/٢٤	مو افقة المجلس على افتتاح متجر الالكتروني لتسويق مشاريع الجمعية	نعم		
١٠	١٤٤٢/٦/٢٥ ٢٠٢١/٢/٧	مو افقة مركز التنمية الاجتماعية بروضة سدیر على برامج الأسر المنتجة ضمن خطة الأنشطة لعام ٢٠٢١ م	نعم		
١١	١٤٤٢/٧/٢٣ ٢٠٢١/٣/٧	الموافقة على قبول عضوية كلاً من: ١- د راشد بن حمود الثنيان ٢- عبدالله بن إبراهيم العريبي	نعم		
١٢	١٤٤٢/٨/٢٢ ٢٠٢١/٤/٤	اطلاع المجلس على انفصال فرع جمعية البرعلقة بالمساعدات العينية	نعم		
١٣	١٤٤٢/١٠/١٨ ٢٠٢١/٥/٣٠	اعتماد النموذج الشامل ٢٠٢١	نعم		
١٤	١٤٤٢/١١/١٧ ٢٠٢١/٦/٢٧	الموافقة على توصية شؤون المستفيدين برفع دخل طالب مساعدة الزواج من ٥٠٠٠ ريال إلى ٦٠٠٠ ريال			
١٥	١٤٤٢/١٢/١ ٢٠٢١/٧/١١	الموافقة على الهيكل التنظيمي الجديد بناء على الخطة الاستراتيجية والإعلان عن موظف تنمية موارد مالية			

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
١٦	١٤٤٢/١٢/٢٩ ٢٠٢١/٨/٨	موافقة مركز التنمية الاجتماعية بروضه سدير على إنشاء متجر إلكتروني	نعم		نعم
١	١٤٤٣/٢/١٢ ٢٠٢١/٩/١٩	موافقة مركز التنمية الاجتماعية بروضه سدير على الأسماء المرشحين لعضوية الإشراف على فرع الجمعية بمركز علقه	نعم		نعم
٢	١٤٤٣/٣/٦ ٢٠٢١/١٠/١٢	اعتماد الهيكل التنظيمي الجديد للأقسام والموظفين	نعم		نعم
٣	١٤٤٣/٤/٩ ٢٠٢١/١١/١٤	١- الموافقة على صرف كسوة الشتاء ٢- الموافقة على إتلاف السندات التي مضى عليها عشر سنوات	نعم		نعم
٤	١٤٤٣/٥/١ ٢٠٢١/١٢/٥	إطلاع المجلس على الميزانية ٢٠٢٠م وتحديد موعد الجمعية يوم الثلاثاء ١٤٤٣/٦/١٥	نعم		نعم
٥	١٤٤٣/٥/١٠ ٢٠٢١/١٢/١٤	إطلاع المجلس على خطاب مركز التنمية الاجتماعية بروضه سدير بشأن اعتماد خطة البرامج والأنشطة لعام ٢٠٢٢م	نعم		نعم

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

تعبأ بملف الاكسل المرفق ٣-٥هـ):

السبب	اسم العضو	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	تاريخه	رقم الاجتماع

(✓) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(✓) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

+ نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (١٠٠٪)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-و)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: (✓) نعم () لا

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة مرجعية، مع التوثيق () نعم () لا
إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
الآلية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ز)

نوع التحول	تاريخ التحول	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحول	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقداً (✓) تحويل
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: **تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ح)**
المبلغ المصروف نقداً أوجه الصرف
هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (✓) نعم () لا
يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (✓) نعم () لا
وضح السبب
ملفات البحث:
(✓) مستكملة () غير مستكملة
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

- ١- لائحة صلاحيات مجلس الإدارة
- ٢- اللائحة الأساسية لجمعية البر الخيرية بالزلفي
- ٣-

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم () لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة, تشتمل على سلم الأجور والرواتب, المكافآت, الترقيات, الإجازات, مكافأة

نهاية الخدمة وغيرها: () نعم () لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: () نعم () لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات, موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة () نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تبعاً بملف الاكسل المرفق (٣-ط)، (٣-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	نعم	سجل العضوية	السجلات الإدارية
	نعم	نعم	سجل الاشتراكات	
	نعم	نعم	سجل اللجان	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
			سجلات أخرى	
	لا	لا	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	لا	لا	سجل المنتفعين	
	لا	لا	سجلات أخرى	
	نعم	نعم	دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر المالية
	نعم	نعم	سجل الأصول الثابتة	
			سجل التبرعات العينية	
	نعم	نعم	سجل التبرعات النقدية	
	نعم	نعم	سجل المستودعات	
		نعم	دفتر الأستاذ العام	
		نعم	دفتر الصندوق	
		نعم	دفتر حركة البنك	
		نعم	سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (✓) كافية () غير كافية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب. السندات والإيصالات والأذونات:

() سند قبض () سند صرف () سند قيد يومية () إيصال استلام تبرعات عيني ونقدي
() إيصال استلام اشتراكات () إذن صرف () إذن إضافة (✓) أي سندات/إيصالات/أذونات أخريتذكر:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: () نعم (✓) لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: () نعم (✓) لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (✓) نعم () لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: () نعم (✓) لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هلتم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: () نعم (✓) لا

طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: **تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ك)**

الاسما المهنة بمجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وضح كيف تم الافصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
			✓	وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية
			✓	نموذج البيانات الوطني
			✓	سياسة تضارب المصالح
			✓	القوائم المالية
			✓	سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		✓		أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		✓		راتب المدير
		✓		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		✓		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
		✓		القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين لة علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو

موظف قيادي اخر في الجمعية؟ **تعباً في ملف الاكسل المرفق (ل-3)**

() نعم (√) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضوي مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح

الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية **تعباً في ملف الاكسل المرفق (م-3)**

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية، إن وجدت

(المبالغ التي فوق ١٠.٠٠٠ مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (ن-3)**)

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: **تعباً في ملف**

الأكسل المرفق (٣-ص)

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣. البيانات المالية

١- التبرعات والايادات خلال عام ٢٠٢١ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

ملاحظات	المبلغ	البيان
		التبرعات النقدية
	١٤٨٢٢٧٣ ريال	افراد
		مؤسسات مانحة
	٤٨٥٤٦٠ ريال	شركات وجهات
		أخرى
		التبرعات العينية
	٩٣٤٤١٨ ريال	افراد
	—	مؤسسات مانحة
	٣٦١٤٤٧ ريال	شركات وجهات
	—	أخرى
		إعانات ومنح حكومية
	٤١٠٢١١ ريال	منح حكومية نقدية
	—	منح حكومية عينية
		الزكاة
	٣٠٠١٦٩ ريال	زكاة نقدية

	٢٦١٩٥٠ ريال	زكاة عينية
		تبرعات و إيرادات الأوقاف
	٨٥٥٧٣٨ ريال	تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
	—————	ايرادات وريع أوقاف
	—————	أخرى (يتم تفصيلها)
		ايرادات
	٦٢٢١٩ ريال	اشتراكات الأعضاء
	١١٥٤٠٥١ ريال	مبيعات السلع والخدمات
	٢٨٤٦٩٤٠ ريال	ايرادات عقارية
	٥٧٩٨ ريال	ارباح استثمار
	٤٠٠٠ ريال	ارباح بيع أصول ثابتة
	—————	رسوم البرامج
	—————	إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
	—————	إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها)
	١٠٧٢٦١٤٨ ريال	إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠٢١ م: تعباً في ملف الاكسل المرفق (٤-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصاريف البرامج والأنشطة	مصاريف التشغيل المحملة على البرامج والانشطة	مصاريف جمع الأموال	مصاريف مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصاريف الإدارة		
						المصاريف التشغيلية
	١٧٣١٩٦١			٥٠٧١٣١	٢٢٣٩٠٩٢	الرواتب والبدلات
	٦٠٢٤٢٢			٤٨١٣٠	٥٦٠٥٥٢	المكافآت والحوافز
	٢٢٨٩٠	٣٠١٢			٢٥٩٠٢	تكاليف السفر
	١٠٥٠٠٠				١٠٥٠٠٠	الإيجارات
	١٧٢٧٤			١٩٨٦٦٤	٢١٥٩٣٨	الصيانة والاصلاحات
	١٣٢٥٢٤			١١١٩٦	١٤٣٧٢٠	الكهرباء والمياه
	١٧٤٧٢			٥٠٧٨	٢٢٥٥٠	الهاتف والبريد
		١٧٢			١٧٢	تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
	٩٤٠			١١٠٧	٢٠٤٧	الدعاية والاعلان
				٦٤٦	٦٤٦	ضيافة
						مصاريف أخرى (يتم تفصيلها)
	٢٥٢٣٣	١٧٢٥			٢٦٩٥٨	١-المستهلكات

_____	_____	_____	_____	_____	_____	مصاريف الأنشطة
_____	_____	_____	_____	_____	_____	مصاريف البرامج والأنشطة العامة
٣٧٣٣٢٨٤	_____	_____	_____	_____	٣٧٣٣٢٨٤	مصاريف الزكاة
١٤٧٥٩٥٦	_____	_____	_____	_____	١٤٧٥٩٥٦	مصاريف التبرعات والهبات المقيدة
٤٣٩٢٤٦	_____	_____	_____	_____	٤٣٩٢٤٦	مصاريف التبرعات والهبات غير المقيدة
_____	_____	_____	_____	_____	_____	مصاريف الأوقاف
_____	_____	_____	_____	_____	_____	مصاريف برامج وانشطة أخرى (يتم تفصيلها
٥٦٤٨٤٨٦	٢٦٥٥٧١٦	٥٤٤٩	.	٧٧١٩٥٢	٩.٨١٦.٣	إجمالي المصروفات

٤. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

"تقديم أفضل الخدمات الإنسانية والتنمية لمختلف شرائح المجتمع بكفاءة وفاعلية"

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية : () نعم () لا

إذا كان الجواب لا اذكر السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف تعباً بملف

الاكسل المرفق (٥-أ)

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
مساعدة مالية (الزواج)	تقديم مساعدة مالية كحد أقصى ١٥٠٠٠ ريال للمقبلين على الزواج
إعانتهم على توفير وسداد جزء من إيجار المسكن (الإيجار)	تقوم الجمعية بسداد جزء من مبلغ الإيجار للأسر المحتاجة والمسجلة لديها .بحد أقصى ٥٠٠٠ ريال وفق الشروط
الوقوف مع الأسر المستفيدة وتلمس احتياجاتهم (المساعدات الطارئة والمقطوعة)	مساعدة مالية للمحتاجين لتجاوز المحن التي يمرون بها مثل الحرائق وحوادث السيارات و الترميم بمبلغ لا يتجاوز ١٠,٠٠٠ ريال
إعانة وتحمل جزء من أعباء الأسر ومتطلبات الحياة الضرورية (كفالة الأسر وأسر السجناء)	مساعدات مالية شهرية للأسر المستفيدة التي ثبت استحقاقها
تأمين بعض احتياجات الأسر من المواد العينية (المساعدات العينية)	مساعدة عينية من مواد غذائية وغيرها توزع على المسجلين في المستودع
الوقوف معهم والإحساس وتخفيف معاناتهم (كفالة أصحاب الهمم)	تخفيف الأعباء عن أصحاب الهمم في مساعداتهم في بعض المستلزمات الطبية والعلاجية
تشجيع الأسر وأفرادها على الإنتاج والعمل (مشروع رعاية وتأهيل الأسر المنتجة)	تأمين المواد والأدوات للأسر التي لا تستطيع توفير أدوات العمل وإقامة الدورات التدريبية وإقامة المعارض
المحتاجين من المواطنين وأيضاً العمالة وعابري السبيل (إفطار الصائمين)	إفطار الصائمين وذلك بتقديم وجبات إفطار
تيسير إخراج الزكاة الفطر على المسلمين وإيصالها (استقبال زكاة الفطر)	تقوم الجمعية بشراء كمية من الأرز ومن أجود الأنواع تغطي الاحتياج المتوقع
إعانة الأسر على شراء وتوفير متطلبات كسوة الشتاء (كسوة الشتاء)	توزيع كوبونات شرائية من عدد من المحلات التجارية

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
زراع الفرحة والسرور (فرحة العيد)	هي هدية تقدمها الجمعية لأبناء الأسر من الأعمار ١٠ سنوات فأقل
إدخال البهجة والسرور على نفوسهم (معايدة السجناء)	معايدة تقيمها الجمعية للسجناء في الأعياد

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تعباً بملف الاكسل المرفق (٥-ب)،(٥-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديون			
				برسوم	برسوم مخفضة	معفي	برسوم	برسوم مخفضة	معفي	
	٧٧٦.٠٠٠	.	٦٦	.	.	.	.	.	.	زواج
	٢٣٣٧.٠٠	.	٥٢	.	.	.	.	.	.	إيجار
	٢٣٢.٤٥٠	.	٤٦١	.	.	.	.	.	.	كفالة الأسر
	١٨٧٢٨٩	.	٣٢	.	.	.	.	.	.	مساعدة مقطوعة
	٥٨٤.٩٠	.	٥٧٣	.	.	.	.	.	.	مساعدة عينية
	٧١.٠٠٠	.	٣١	.	.	.	.	.	.	أصحاب الهمم
	٢٩٢٢٩	.	٦	.	.	.	.	.	.	تأهيل الأسر المنتجة
	٣١٧٨٨٦	.	٣١٧٨٦ فرد	.	.	.	.	.	.	إفطار الصائمين
	.	١٨.٥٣٨	٦.٤	.	.	.	.	.	.	استقبال زكاة الفطر
	٢٩٩٤٤٥	.	٣١٠٠ فرد	.	.	.	.	.	.	كسوة الشتاء
	٨١٥٩	.	١٠٠ أسرة	.	.	.	.	.	.	فرحة العيد
	١٥٣.	.	٥٠ فرد	.	.	.	.	.	.	معايدة السجناء
	.	٩٦٣٦.	٥٧٣	.	.	.	.	.	.	استقبال الكفارات

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تعبأ بملف الاكسل المرفق (٥-ج)

نوع المساعدات	عدد المستفيدين		اجمالي مبلغ المساعدات
	سعوديون	غير سعوديون	
مساعدات أيتام	٠	٠	٠
مساعدات أرامل	١١١	٠	٣.١١٥٢
مساعدات مطلقات	١٥٧	٠	٤٢٦.٩٨
مساعدات ظروف خاصة ومقطوعة	١٣	٠	١٨٧٢٩٠
مساعدات عينية	٥٧٣	٠	٣١٩١٨١
مساعدة إيجار	٥٢	٠	٢٣٣,٧٠٠
مساعدة كفالة الأسر	٢١٠	٠	١٥٤٥٢٠٠
مساعدة أصحاب الهمم	٢٨	٠	٧١٠٠٠
مساعدة الزواج	٦٦	٠	٧٧٦٠٠٠
فرحة العيد	٩٥	٠	٨١٥٩
كسوة الشتاء	٣١٠٠ فرد	٠	٢٩٩٤٤٥
مساعدة السجناء	١٠	٠	٤٨٠٠٠
مساعدة كهرياء	٢٥٢	٠	١٢٦٠٠٠
أخرى			
المجموع			